

# MANUALE DI UTILIZZO

## PIATTAFORMA PER LE SEGNALAZIONI Whistleblowing

Per procedere con l'invio di una segnalazione, accedere al sito <https://whistleblowing.ase-spa.com>

Cliccare sul tasto "Invia una segnalazione"



Italiano



Verrà quindi visualizzato un messaggio dove viene indicato che al termine della procedura verrà rilasciato un codice univoco associato alla segnalazione che stiamo per inserire. Cliccare su "Procedi" per accedere al questionario



Nella pagina del questionario si deve confermare di aver letto l'informativa privacy



**INFORMATIVA PRIVACY**  
 HO LETTO L'INFORMATIVA PRIVACY

Successivamente, si andranno ad inserire tutti i dettagli dei fatti accaduti, anche con l'ausilio di allegati (possono essere caricati file di qualsiasi tipo: testo, immagini, PDF ecc...). Sarà inoltre possibile, se lo si desidera, riportare i propri dati identificativi.

E' inoltre possibile richiedere un incontro con il Gestore delle segnalazioni

**Vuoi richiedere un incontro diretto? \***

Seleziona un'opzione

SI  
NO

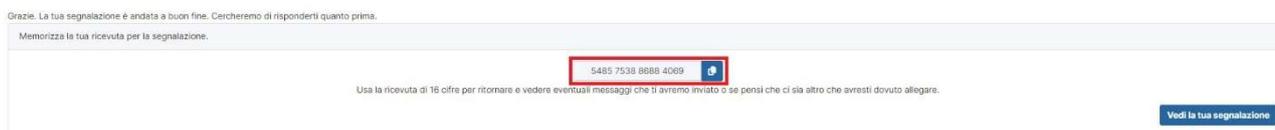
Una volta terminato l'inserimento dei dettagli della segnalazione, si dovrà cliccare su "Invia"

**Vuoi fissare un incontro di persona? \***

Seleziona un'opzione



Dopo qualche istante, verrà visualizzato il codice personale di 16 cifre, associato alla segnalazione



**Questo codice andrà conservato con cura perché non sarà possibile recuperarlo in alcun modo.**

In qualsiasi momento, sarà possibile accedere alla home page del portale (<https://whistleblowing.ase-spa.com>) e cercare la propria segnalazione inserendo il codice numerico nell'apposito campo

### Benvenuto nella piattaforma di whistleblowing di ASE S.p.a.

Si prega di prendere visione dell'Informativa privacy al link "Informativa sul trattamento dei dati personali" e della "Procedura Whistleblowing" pubblicata sul sito aziendale.

Gli autori della segnalazione godono delle tutele previste dal D.Lgs 24 del 10/03/2023.

Vuoi segnalare un illecito?

Invia una segnalazione



Cliccando su "Accedi" si viene automaticamente riportati alla pagina contenente i dettagli della segnalazione: sarà possibile visualizzarne lo stato ed interagire con chi ha incarico la segnalazione tramite l'invio di messaggi; sarà inoltre possibile integrare la segnalazione con l'inserimento di ulteriori allegati o commenti a quanto già descritto in fase di compilazione del questionario



Una volta inseriti tutti i dettagli, si deve cliccare su "Invia" per confermare il caricamento.

Chi ha in carico la segnalazione, riceverà una notifica dove verrà indicata l'attività svolta e potrà accedere per consultare il nuovo materiale presente.